

- progetto tecnico-gestionale;
- programma delle attività sportive, educative, ricreative e aggregative;
- capacità organizzativa e tecnico-gestionale;
- esperienza nella gestione di impianti sportivi o beni pubblici;
- sicurezza e tutela degli utenti;
- eventuali proposte migliorative.

La mancata trattazione di uno o più dei suddetti criteri comporterà l'attribuzione di punteggio pari a zero per la corrispondente sezione di valutazione.

La Commissione valutatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande.

ALLEGATO B) - MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Comune di Gemmano (RN) Area Amministrativa

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione ordinaria e custodia degli impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica.

Il/La _____ sottoscritto/a
_____ nato/a a
_____ () il _____ in
qualità di Legale Rappresentante della ASD / SSD denominata: _____
con sede legale in _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____
Iscritta al Registro Nazionale delle Attività Sportive
Dilettantistiche al n. _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione ordinaria e custodia per il seguente lotto/i seguenti lotti:

LOTTO 1: Campo sportivo di Via delle Fonti

LOTTO 2: Campetti polivalenti di Villa

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di impegnarsi a gestire l'impianto sportivo quale bene pubblico destinato prioritariamente al perseguimento di finalità sociali, educative, aggregative e sportive, garantendone la fruibilità da parte della collettività locale nel rispetto degli indirizzi stabiliti dal Comune di Gemmano;
2. che l'Associazione/Società non persegue scopi di lucro e promuove la pratica sportiva, motoria e sociale;
3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione o incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. di aver preso piena visione dei luoghi e di accettare senza riserve lo stato di fatto degli impianti;
5. di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'Avviso Pubblico e nello Schema di Convenzione;
6. di impegnarsi formalmente, in caso di affidamento, ad assumere a proprio carico tutte le spese di utenze e funzionamento ordinario, nonché a garantire la totale gratuità d'uso per le attività delle scuole e per i Centri Estivi organizzati o patrocinati dal Comune di Gemmano.

Si allegano:

- copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'Associazione/Società Sportiva;
- Relazione progettuale illustrativa, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante, redatta in forma chiara e articolata in specifici paragrafi corrispondenti ai criteri di valutazione previsti dall'art. 6 dell'Avviso, contenente:
 1. il progetto tecnico-gestionale dell'impianto (apertura, chiusura, custodia, vigilanza, pulizie, manutenzione ordinaria, gestione del verde, utenze e sistemi di controllo);
 2. il programma delle attività sportive, educative, ricreative e aggregative che si intendono realizzare;
 3. la descrizione della capacità organizzativa e tecnico-gestionale del soggetto proponente;
 4. le esperienze maturate nella gestione di impianti sportivi o di beni pubblici analoghi;
 5. le misure previste per la sicurezza e la tutela degli utenti;
 6. le eventuali proposte migliorative, servizi aggiuntivi e iniziative innovative che si intendono realizzare senza oneri a carico del Comune;
- eventuale documentazione utile a comprovare le esperienze e le qualifiche dichiarate;
- copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (solo in caso di firma autografa; non necessaria in caso di sottoscrizione digitale).