**SCHEMA DI CONVENZIONE**

**TRA IL COMUNE DI GEMMANO E L’ENTE DEL TERZO SETTORE [DENOMINAZIONE]**
per la realizzazione del progetto di co-progettazione
**“Gestione condivisa della Welcome Room – Museo di Onferno (2025–2027)”**

**TRA**

Il Comune di Gemmano, con sede in Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN), C.F. [codice fiscale], rappresentato dal Responsabile del Servizio [NOME E COGNOME], di seguito denominato “Comune”,

**E**

L’Ente del Terzo Settore [DENOMINAZIONE COMPLETA], con sede legale in [indirizzo], C.F. / P.IVA [numero], iscritto al RUNTS nella sezione [specificare], rappresentato dal legale rappresentante [NOME E COGNOME], di seguito denominato “ETS”,

**PREMESSO CHE:**

* Il Comune di Gemmano ha pubblicato apposito Avviso Pubblico in data [data], ai sensi dell’art. 55 del D.lgs. 117/2017, per la co-progettazione della gestione della Welcome Room presso il Museo di Onferno;
* L’ETS [denominazione] è risultato selezionato a seguito della procedura di co-progettazione, per la condivisione e realizzazione delle attività previste nella Scheda Progetto approvata con Determinazione n. [numero] del [data];

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 – Oggetto della convenzione**

La presente convenzione disciplina la collaborazione tra le parti per la gestione condivisa della **Welcome Room di Onferno**, come descritta nella **Scheda Progetto allegata**, per il periodo **dal 01/09/2025 al 31/12/2027**, **limitatamente ai periodi di apertura stagionale della struttura**, stabiliti annualmente dal Comune di Gemmano in base alle esigenze turistiche e organizzative ed alle disposizioni impartite da Destinazione Turistica Romagna.

**Art. 2 – Attività a carico dell’ETS**

L’ETS si impegna a realizzare le attività definite nel percorso di co-progettazione, tra cui:

* Presidio dello spazio nei giorni e orari concordati;
* Custodia, decoro e funzionalità della sala e delle dotazioni multimediali;
* Supporto alla fruizione autonoma dei contenuti informativi;
* Collaborazione alla promozione turistica locale.

**Art. 3 – Contributo economico e clausola fiscale**

Il Comune si impegna a erogare un contributo economico complessivo di **€ 4.000,00**, di cui:

* € 3.500,00 finanziati con fondi PTPL 2025;
* € 500,00 con risorse comunali.

Il contributo economico sarà erogato a titolo di compartecipazione ai costi sostenuti per l’attuazione del progetto co-progettato e non costituisce corrispettivo per prestazioni soggette ad IVA, ai sensi e per gli effetti dell’art. 55 del D.lgs. 117/2017.
L’importo sarà rendicontato secondo le modalità concordate tra le parti, mediante presentazione di relazione sulle attività svolte e quadro economico dei costi sostenuti.

**Art. 4 – Rendicontazione**

L’ETS dovrà trasmettere entro il 31 gennaio di ogni anno:

* Una **relazione tecnica** sulle attività svolte;
* Una **rendicontazione semplificata** delle spese sostenute, con evidenza dei costi direttamente riconducibili al progetto.

**Art. 5 – Monitoraggio e valutazione**

Il Comune potrà effettuare verifiche sullo svolgimento delle attività, anche tramite incontri congiunti, sopralluoghi o analisi dei dati raccolti. L’ETS parteciperà attivamente al monitoraggio, condividendo documentazione utile.

**Art. 6 – Durata**

La presente convenzione ha validità dal **01/09/2025 al 31/12/2027**.
Le **attività effettive saranno svolte esclusivamente nei periodi di apertura stagionale della Welcome Room**, definiti annualmente dal Comune con apposito provvedimento e comunicati all’ETS con congruo preavviso.

**Art. 7 – Recesso e risoluzione**

Ciascuna parte potrà recedere con **preavviso di 30 giorni**, con comunicazione scritta e motivata.
Il Comune potrà risolvere la convenzione in caso di inadempimento grave o reiterato.

**Art. 8 – Rinvio normativo**

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento:

* al D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore),
* al D.lgs. 267/2000 (TUEL),
* allo Statuto comunale e ai Regolamenti vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Gemmano, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Per il Comune di Gemmano

Il Responsabile del Servizio

Per l’ETS [Denominazione]

Il Legale Rappresentante