



Comune di Gemmano

Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN)
www.comune.gemmano.rn.it - fb: vivogemmano
info@comune.gemmano.rn.it – comune.gemmano@legalmail.it
☎ 0541854060 / 854080 ☎ 0541854012
c.f. 82005670409 p.iva.01188110405



Via Colombari n. 2
47833 Morciano di Romagna
☎ 0541857790 ☎ 0541851014
www.unionevalconca.rn.it
unionevalconca@legalmail.it

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE.

SEDE – SALA CONSILIARE PRESSO PALAZZO PILLITTERI-
LARGO PILLITTERI - COMUNE GEMMANO (RN)

PREMESSE

SOGGETTI COINVOLTI

I soggetti destinatari del presente piano sono:

- il personale del Comune di Gemmano coinvolto nelle procedure concorsuali;
- i componenti delle commissioni esaminatrici;
- i candidati;
- eventuali soggetti terzi (società esterna per la gestione delle procedure concorsuali, altri soggettigestori del luogo/struttura a supporto organizzativo e logistico dell'evento, personale sanitario, personale di supporto).

ACCESSO ALLE SEDI DELLE PROVE SCRITTA E ORALE.

La sede ove si svolgeranno la prova scritta e la prova orale è la Sala Consiliare del Comune di Gemmano, presso Palazzo Pillitteri – Largo Pillitteri Comune di Gemmano (RN) (piazzale antistante la Sede Comunale in Piazza Roma, n. 1 GEMMANO (RN) 47855.

L'accoglienza si svolgerà presso Palazzo Pillitteri; i candidati saranno accolti da personale addetto uno alla volta per le operazioni di identificazione, misurazione della temperatura corporea, consegna dell'esito del tampone antigenico e acquisizione delle autocertificazioni.

L'accesso alla sede per lo svolgimento delle prove concorsuali, previste come da bando come segue:

prova scritta 6 ottobre 2021 ore 14:30

prova orale 14 ottobre 2021 ore 14:30

è consentito esclusivamente ai candidati ammessi alle prove.

All'ingresso sono affissi avvisi per i candidati sulle principali misure di sicurezza con le istruzioni comportamentali, fra le quali:

- l'obbligo di indossare la mascherina correttamente indossata a copertura di naso e bocca;
- il mantenimento della distanza di sicurezza;
- la necessità di disinfezione delle mani con gel idroalcolico in ingresso.

All'accesso della sede saranno presenti operatori dell'amministrazione addetti all'identificazione che vigileranno nel corso dello svolgimento delle prove sul rispetto delle misure di seguito descritte. Le postazioni degli addetti all'identificazione in modalità front-office sono opportunamente separate dal pubblico con pannelli di protezione trasparenti in plexiglass per mantenere il distanziamento con i candidati.

I candidati dovranno essere in possesso di autodichiarazione compilata e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale dichiarare:

- di non avere nessuno dei seguenti sintomi influenzali: temperatura superiore a 37,5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia), diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia), alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola.
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione.

I candidati devono:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- presentarsi muniti di mascherina e mantenere la distanza di sicurezza.
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, al candidato sarà inibito l'accesso alla sede e alla prova concorsuale.

I candidati dovranno attendere all'esterno della sede delle prove rispettando le adeguate misure di distanziamento e il divieto di assembramento e potranno accedere alle sedi solo su invito degli addetti alla vigilanza, ad uno ad uno.

Al momento dell'ingresso nell'atrio della sede i candidati:

- saranno sottoposti a misurazione della temperatura;
- dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;
- dovranno consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato;
- dovranno presentare il referto del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (FFP2) forniti dagli addetti e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza;
- procederanno all'igienizzazione delle mani;
- saranno accompagnati all'interno della sala, seguendo il percorso ben identificato, da un addetto alla vigilanza che indicherà la postazione dove accomodarsi e saranno disposti seguendo le indicazioni, occupando i posti a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e assicurando la distanza interpersonale di 2,25 metri e uno spazio minimo garantito per ogni candidato di 4,50 mq.

REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI - REQUISITI DIMENSIONALI (artt. 4 e 5 del protocollo)

La sala Consiliare predisposta per lo svolgimento della prova scritta e della prova orale presso Palazzo Pillitteri – Largo Pillitteri – Comune di Gemmano (RN) (piazzale antistante la Sede Comunale in Piazza Roma, n. 1 GEMMANO (RN) 47855 dispone delle caratteristiche richieste dal protocollo, in particolare:

- si trova nelle vicinanze della fermata dell' autobus di linea;
- La sala si trova nelle vicinanze di un parcheggio con posti riservati a disabili;
- La sala dispone di uno spazio interno con n. 20 posti a sedere, che sono utilizzati in misura riproporzionata sulla base delle disposizioni del protocollo del 15.04.2021 adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, in modo da garantire una distanza minima tra i candidati di 2,25 metri e uno spazio personale di 4,50 mq.;
- La sala ha un tavolo ad uso della commissione di misure adeguate ad accogliere i componenti della commissione medesima che dovranno garantire fra loro una distanza minima di 2,25 metri;
- Dispone di adeguata areazione, a tal fine verranno periodicamente aperte le finestre durante l'espletamento delle prove;
- La sala dispone della planimetria dei locali e del piano di emergenza ed evacuazione, esposti nella sede;
- Dispone di servizi igienici dedicati;
- La sala è dotata di un locale autonomo e separato dalla sala sede della prova concorsuale,

situato adiacente all'atrio di ingresso, dove poter isolare gli eventuali candidati che presentino sintomi manifestatisi durante lo svolgimento della prova.

Sono previste:

- la bonifica/sanificazione/disinfezione delle aule concorsuali, dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro dei candidati, prima di ciascuna prova concorsuale, anche nel caso in cui nella medesima giornata vengano svolte più prove, o siano previste più sessioni;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici ad ogni accesso.

I servizi igienici dispongono di soluzione idroalcolica disinfettante e di istruzioni per il lavaggio delle mani.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA mercoledì 6 ottobre 2021 ore 14:30

Il candidato, dopo l'identificazione, si accomoderà nel posto che gli sarà indicato e dovrà attendere la conclusione delle operazioni di registrazione senza spostarsi.

Ciascun candidato dovrà mantenere i propri effetti personali nella postazione assegnata.

Al termine delle operazioni di registrazione, la Commissione illustrerà le modalità di svolgimento della prova nonché i principali comportamenti per il rispetto del protocollo di sicurezza, le regole di accesso ai servizi igienici, le modalità di consegna delle prove e di uscita dalla struttura.

Durante lo svolgimento della prova è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

I candidati troveranno presso la postazione indicata una penna che dovrà essere utilizzata per lo svolgimento della prova; il materiale inerente alla prova scritta verrà consegnato al candidato dagli addetti;

E' vietato l'utilizzo di materiale proprio o lo scambio di materiale con altri candidati, il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Non sarà consentito l'allontanamento dalla propria postazione salvo in caso di indifferibili motivi. A tal fine eventuali esigenze saranno segnalate agli addetti alla vigilanza.

In caso di insorgenza di sintomi riconducibili a infezione da Covid-19 durante le prove, il candidato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sarà invitato a raggiungere il locale adibito a isolamento, a contattare il proprio medico curante per l'acquisizione delle opportune istruzioni di comportamento e a seguire le sue indicazioni.

Nel caso di ritiro o al termine della prova, le buste consegnate dai candidati su apposito piano di appoggio e non brevi manu andranno raccolte dagli addetti e depositate in idonei contenitori e immediatamente conteggiate.

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati, tra i candidati e il personale addetto e la Commissione esaminatrice in ogni fase delle prove di concorso.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE giovedì 14 ottobre 2021 ore 14:30

Il candidato chiamato a colloquio dovrà sedersi davanti alla Commissione mantenendo una distanza di almeno 2,25 metri e fornire il proprio documento di riconoscimento e compilare il foglio presenze indicando gli estremi del documento e apponendo la propria firma.

I candidati troveranno presso la postazione indicata troveranno una penna che sarà utilizzata per firmare il verbale di presenza/identificazione.

E' vietato l'utilizzo di materiale proprio o lo scambio di materiale con altri candidati, il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Non sarà consentito l'allontanamento dalla propria postazione salvo in caso di indifferibili motivi. A tal fine eventuali esigenze saranno segnalate agli addetti alla vigilanza.

In caso di insorgenza di sintomi riconducibili a infezione da Covid-19 durante le prove, il candidato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sarà invitato a raggiungere il locale adibito a isolamento, a contattare il proprio medico curante per l'acquisizione delle opportune istruzioni di comportamento e a seguire le sue indicazioni.

Il candidato, terminato il colloquio dovrà deporre la penna in apposito contenitore e potrà lasciare la sede seguendo il percorso indicato per l'uscita.

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati, tra i candidati e il personale addetto e la Commissione esaminatrice in ogni fase delle prove di concorso.

COMMISSIONE E PERSONALE DI VIGILANZA

I tavoli delle commissioni consentono ai commissari di disporsi in modo da garantire la distanza interpersonale prescritta.

I membri delle commissioni e il personale del Comune di Gemmano coinvolto nella procedura concorsuale, compreso il personale addetto ai lavori, devono indossare la mascherina FFP2/FFP3 priva di valvola di espirazione e osservare una distanza interpersonale di due metri anche con i candidati.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privato accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

I membri della commissione mantengono lo stesso posto a sedere per la durata della prova.

Il tavolo della commissione ha a disposizione un dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

USCITA DALLA SEDE

Il candidato potrà abbandonare la sede della prova concorsuale secondo le indicazioni degli operatori di vigilanza presenti, evitando di sostare negli spazi interni.

Il deflusso dei candidati sarà gestito scaglionando i soggetti in maniera ordinata al fine di mantenere le distanze di sicurezza.

CONCLUSIONI

Il presente piano è valido per lo svolgimento della procedura concorsuale indicata in epigrafe.

Ne viene data adeguata informazione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione "Bandi di concorso", e comunicazione agli operatori dell'amministrazione individuati quali addetti all'identificazione, alla vigilanza o alla sorveglianza e alle commissioni.

Con riferimento al presente piano, si provvederà ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio della prova orale, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo del 15.04.2021, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale del Comune di Gemmano.

MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000)

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE.**

Il/La sottoscritto/a **nato/a a** **il** **e residente in**
..... (...) - **via**, **n.**, **carta d'identità/patente n**
....., **rilasciata da**, **il**, **in qualità di:**

- componente commissione concorso/segretaria/componente vigilanza;
- personale di supporto per lo svolgimento delle procedure concorsuali in sicurezza;
- candidato;

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- 1) di non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario e/o del divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;**
- 2) di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:**
 - **temperatura superiore a 37,5° C e brividi;**
 - **tosse di recente comparsa;**
 - **difficoltà respiratoria;**
 - **perdita improvvisa dell'olfatto (ANOSMIA) o diminuzione dell'olfatto (IPOSMA), perdita del gusto (AGEUSIA) o alterazione del gusto (DISGEUSIA);**
 - **mal di gola;**
- 3) di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19, così come al PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONSORSUALE IN OGGETTO - *Prescrizioni per i candidati*, pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Gemmano, di cui il sottoscritto ha previamente preso visione.**

Gemmano,

IL DICHIARANTE

Pianta Piano PRIMO

