

AVVISO PUBBLICO DEL COMUNE DI GEMMANO, NELL'AMBITO DI FUNZIONI,DI PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE A LIVELLO COMUNALE DI INTERVENTI E SERVIZI, CON IL COINVOLGIMENTO ATTIVO DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE, ATTRAVERSO FORME DI CO-PROGETTAZIONE, POSTE IN ESSERE NEL RISPETTO DEI PRINCIPI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241, PER LA SELEZIONE DI PROGETTI NEI SETTORI DI ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 5, DEL DECRETO LEG.VO 117/2017. – MODALITA' E CRITERI PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER IL TRIENNIO 2022/2024.

In esecuzione della Deliberazione G.C. n. 66 del 3/12/2021 e della Determinazione n. 314 del 9/12/2021 del Responsabile dell'Area Amministrativa,

RICHIAMATI:

- Il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 , n. 117 Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) , della legge 6 giugno 2016, n. 106.
- L'art 1 del suddetto Decreto Leg.vo 117/2017 che esplicita la finalità e l'oggetto della normativa che si prefigge
...omissis... di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa, in attuazione degli articoli 2, 3, 4, 9, 18 e 118, quarto comma, della Costituzione”;
- l'art 2 comma 1 del citato Decreto Leg.vo 117/2017 il quale riconosce *“il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo, salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e favorendo l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”;*
- l'art.55 del Decreto Leg.vo 117/2017 (Codice del Terzo Settore), Coinvolgimento degli enti del Terzo settore che testualmente recita:

1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co- programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona.

2. La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili.

3. La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui comma 2.

4. Ai fini di cui al comma 3, l'individuazione degli enti del Terzo settore con cui attivare il partenariato avviene anche mediante forme di accreditamento nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, previa definizione, da parte della pubblica amministrazione procedente, degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti *partner* .

TUTTO CIO' PREMESSO

il Comune di GEMMANO, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, emette il presente avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 del Decreto Leg.vo 117/2017 (Codice del Terzo Settore), per la definizione e la realizzazione di specifici progetti di servizio e di intervento finalizzati a soddisfare i sotto indicati bisogni.

1) OBIETTIVI E PRIORITA'

Le seguenti linee di indirizzo disciplinano la concessione di contributi per la realizzazione di interventi finalizzati ad assicurare alla comunità tutta, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione, una buona qualità di vita e pari opportunità nell'esercizio di diritti di cittadinanza attraverso co-progettazione:

- a) per la manutenzione, qualificazione, pulizia, mantenimento del decoro e valorizzazione di una serie di aree ed edifici pubblici ricadenti nel territorio comunale, nonché della loro vigilanza e controllo.
Contributo annuale massimo riconoscibile € 2.300,00
- b) per attività a supporto al sistema scolastico, quali accompagnamenti di alunni sugli scuolabus, supporto, sorveglianza in occasione pre e post scuola, sporzionamento mensa scolastica.
Contributo annuale massimo riconoscibile € 2.300,00.
- c) per attività di supporto al sistema culturale, quali gestione del centro di Lettura "Casadei Ledino"
Contributo annuale massimo riconoscibile 1.700,00.

L'associazione/i che sarà/saranno ammessa/e al contributo/i sottoscriveranno specifiche dichiarazioni di impegno e assunzione responsabilità in merito ai progetti presentati, che risulteranno ammessi a contributo.

2) SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare i progetti, e conseguentemente essere beneficiari del contributo comunale, associazioni che abbiano i seguenti requisiti:

- essere iscritte, alla data di pubblicazione del presente avviso, all'Albo regionale delle forme associative della Regione Emilia-Romagna, da almeno sei mesi alla data di presentazione del progetto;
- rientrare tra gli Enti del Terzo Settore di cui al Decreto Leg.vo 117/2017 (Codice del Terzo Settore)
- avere già avuto esperienze maturate in rapporti simili con la Pubblica Amministrazione
- essere in possesso di DURC regolare, nel caso che per l'Associazione il DURC sia previsto.

Una singola associazione, per le attività previste dal presente avviso pubblico sotto le lettere a), b) e c), di cui al punto 1, può presentare specifico progetto per ciascuna di esse.

3) MODALITÀ DI CO-PROGETTAZIONE

I concorrenti dovranno partecipare alla conferenza di co-progettazione, a norma degli art. 14, comma 1 e segg. della legge 241/1990, che si terrà in data 13 dicembre, ore 10,00, presso il Municipio di Gemmano. Con le stesse modalità potranno chiedere di partecipare dei singoli uditori.

Alla conferenza si avvierà una fase di discussione e confronto dove tutti gli intervenuti potranno proporre loro apporti progettuali, che dovranno successivamente essere presentati in forma scritta entro e non oltre le ore 13,00 del 27 dicembre 2021 all'ufficio Protocollo del Comune di Gemmano presso la sede di Piazza Roma n. 1 - a mezzo di PEC indirizzata a: comune.gemmano@legalmail.it.

Il/i progetto/i può/potranno essere presentato/i direttamente sempre all'ufficio di cui sopra, in plico chiuso che dovrà riportare la scritta "**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI NEI SETTORI DI ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 5, DEL DECRETO LEG.VO 117/2017 – PROGETTI DI CUI ART. 1 LETT. "**".

La mail o il plico dovrà contenere:

- 1) La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti e richiesta del contributo, da predisporre compilando il modulo di cui allo specifico allegato 2).

Si tratta di una dichiarazione sostitutiva da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, che quindi dovrà essere debitamente formulata, datata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione. Dovrà inoltre essere accompagnata dalla copia del documento d'identità fronte/retro in corso di validità di chi sottoscrive.

Quanto così dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

- 2) Copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Associazione e dell'attestazione di iscrizione nel Registro

regionale delle Associazioni di Promozione sociale e/o delle Organizzazioni di Volontariato.

3) Uno o più progetti di cui al punto 1 lett.a), b) e c) , che dovrà/dovranno essere costituito/i da una breve relazione illustrativa contenente la descrizione del/i progetto/i, le modalità organizzative/attuative nonché gli obiettivi e le finalità che si intendono raggiungere con la realizzazione degli interventi, secondo la traccia di cui allegati 3), 3-bis) e 3-ter).

4) LINEE GENERALI DELLA PROGETTAZIONE RICHIESTA

Il Comune, per poter approvare il progetto e corrispondere il finanziamento, richiede una progettazione generale, cioè la redazione di un documento o di una serie di documenti, per la cui redazione si potrà seguire a seconda dei casi, una delle tracce di cui allo specifico allegato 3), 3-bis) o 3-ter), redigendo un programma il più dettagliato possibile delle attività che si intendono attuare, secondo i seguenti obiettivi generali e specifici dell'intervento e le caratteristiche essenziali degli stessi, come di seguito indicati:

PER LE ASSOCIAZIONI CHE PROPONGONO: MANUTENZIONE/PULIZIA/SORVEGLIAZA EDIFICI PUBBLICI E MANUTENZIONE VIABILITA' E VERDE PUBBLICO:

- Interventi manutenzione e decoro beni pubblici:
- manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà comunale (sede municipale, palazzo "Pillitteri", edifici scolastici, ambulatorio medico), consistente sia in piccoli interventi di riparazione e sistemazione degli infissi ed arredi esistenti, che in interventi di tinteggiatura, con impiego di materiale ed attrezzatura fornita dal Comune (attrezzature varie, vernice, smalti, materiale di consumo, ecc.)
- sistemazione di aree a verde pubblico ed aree urbane
- pulizia delle aree adibite a verde pubblico (parco Borsellino, Parco loc. Villa, aree scoperte a ridosso delle mura del capoluogo, aree scoperte all'interno del centro storico) con impiego di materiale ed attrezzatura fornita dal Comune (bidoni, ramazze, attrezzature varie, carburanti, ecc.)
- interventi di pulizia e decoro presso il Municipio di Gemmano (mq. 250) e Palazzo Pillitteri (mq. 160) 2 volte la settimana con materiali e attrezzature messe a disposizione del Comune, per un totale di 4 ore alla settimana;
- monitoraggio delle attività proposte nel progetto: redazione mensile di report sulle attività eseguite e sulle problematiche incontrate.
- Eventuali altri interventi non elencati ed inerenti l'attività progettuale

PER LE ASSOCIAZIONI CHE PROPONGONO:

ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SISTEMA SCOLASTICO

- Progettazione e modalità di organizzazione delle attività di sporzionamento pasti della scuola dell'infanzia, sita in Via Don. A. Mariotti n. 27, dal lunedì al venerdì (strutturazione del servizio, volontari coinvolti ecc.);
- Progettazione e modalità di organizzazione delle attività di accompagnamento alunni scuola dell'infanzia (strutturazione del servizio, volontari coinvolti ...);
- monitoraggio delle attività proposte nel progetto: redazione mensile di report sulle attività eseguite e sulle problematiche incontrate.
- attività di doposcuola
- Eventuali altri interventi non elencati ed inerenti l'attività progettuale;

PER LE ASSOCIAZIONI CHE PROPONGONO:

ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE STRUTTURE TURISTICHE E CULTURALI

- Progettazione e modalità di organizzazione quali supporto, 2 volte a settimana del Centro di lettura "Casadei Ledino" e del servizio SOS Compiti, posti al primo piano del Palazzo Pillitteri sito in Largo Pillitteri con chiusura nel periodo di agosto e in occasione delle festività pasquali e natalizie in coincidenza con la chiusura scolastica;
- monitoraggio delle attività proposte nel progetto: redazione mensile di report sulle attività eseguite e sulle problematiche incontrate;
- eventuali altri interventi non elencati ed inerenti l'attività progettuale

Nella progettazione andrà esplicitata l'eventuale richiesta di uso di automezzi comunali per utilizzi funzionali al progetto, che sarà oggetto di successiva debita e specifica autorizzazione .

5) COMMISSIONE VALIDATRICE/GIUDICATRICE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione dei progetti e la determinazione dei contributi, sarà nominata un'apposita commissione giudicatrice, e stabiliti criteri di valutazione e ponderazione dei progetti presentati.

Dopo una prima verifica relativa al possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2), la commissione, a suo insindacabile giudizio, effettuerà una valutazione di merito, sotto il profilo tecnico e qualitativo, attribuirà i punteggi e determinerà la graduatoria dei progetti presentati.

6) MODALITÀ DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO E COMUNICAZIONI SUGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento dell'istruttoria e delle risultanze dei lavori della commissione giudicatrice, provvede:

- a) a formulare l'elenco dei progetti istruiti con esito positivo con indicazione dell'importo del contributo assegnato e che verrà erogato;
- b) a formulare l'eventuale elenco dei progetti non ammissibili, comprensivo delle relative motivazioni;
- c) a comunicare gli esiti dell'istruttoria ai richiedenti

In caso di progetto ritenuto non ammissibile, sarà comunicata l'esclusione definitiva dal contributo con l'indicazione delle relative motivazioni.

7) OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari del contributo si impegnano a:

- sottoscrivere la convenzione/provvedimento unilaterale equivalente e quindi a realizzare il progetto proposto;
- richiedere tempestivamente al Comune l'approvazione di eventuali varianti progettuali e di eventuali variazioni al cronoprogramma del progetto presentato;
- richiedere l'eventuale uso di automezzi comunali per utilizzi funzionali al progetto, che sarà oggetto di successiva debita e specifica autorizzazione
- evidenziare, ove possibile e nei modi più opportuni, che l'intervento in oggetto è stato realizzato con il contributo del Comune di Gemmano.

Ogni comunicazione deve avvenire per iscritto e può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Gemmano presso la sede di Piazza Roma, 1 o essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.gemmano@legalmail.it.

8) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI E DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Il contributo assegnato sarà erogato annualmente dal Comune di Gemmano, per un importo pari al 50% alla formale approvazione del progetto e conseguente assunzione di responsabilità dell'Associazione, mentre il restante 50% al termine del progetto annuale, dopo che l'Associazione avrà rendicontato tutti gli

interventi realizzati e le spese sostenute.

9) COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Comune di Gemmano – Area Amministrativa.
- Oggetto del procedimento: avviso pubblico per la selezione di progetti nei settori di attività di cui all'articolo 55, d e l Decreto Leg.vo 117/2017”;
- Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sabrina Allegretti, responsabile area amministrativa.
- La procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alla data di scadenza del presente Avviso e si concluderà entro il **termine di 10 giorni**.
- Il predetto termine, ordinatorio e non perentorio, potrà comunque essere prolungato nel caso di un elevato numero di domande o in caso di esigenze istruttorie articolate e complesse;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Segreteria.

10) INFORMAZIONI

Sarà possibile richiedere informazioni e chiarimenti inviando una richiesta via e-mail al Responsabile dell'Area Amministrativa: comune.gemmano@legalmail.it

11) PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Sabrina Allegretti

(documento firmato digitalmente)

ALLEGATI:

- 1) schema della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti e della richiesta del contributo,
- 2) tracce per la redazione dei progetti.
- 3) informativa privacy.