

DOMANDA DI DESIONE AL “PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO:” PER L’ANNO 2022 DA PARTE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI NELLA FASCIA DI ETA’ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI E TRA I 3 E I 17 ANNI CON DISABILITA’ CERTIFICATA, PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA ANNO 2022 (dgr 598/2022)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____
in Via _____ n. _____, tel/cell. n. _____
qualità di legale rappresentante della _____
C.F./P.I. _____ e-mail _____
ed organizzatore di un Centro Ricreativo Estivo rivolto ai bambini di età _____
sito a _____ in via _____ n. _____
presenta istanza di adesione al progetto della Regione Emilia Romagna per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 598 del 21/04/2022, ed a tal fine

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti utili di cui all'Avviso Pubblico approvato dal Comune di Riccione con determinazione dirigenziale n..... del..... e di conoscere, aver preso visione e accettare il contenuto del “Progetto conciliazione vita-lavoro” – anno 2022 di cui alla deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 598 del 21/04/2022;
2. di essere intenzionato ad organizzare un (o più) centro estivo con sede nel territorio del Comune di _____ in via _____ civico n. _____ in ottemperanza alle disposizioni di cui alla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019;



3. di aver presentato la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) del Comune competente attestante per il 2022 il possesso dei requisiti previsti dalla DGR 247/2018, così come modificata dalla DGR n. 469/2019;
4. di impegnarsi ad inoltrare, prima dell’inizio del centro estivo, la suddetta SCIA in copia conoscenza al Servizio competente per il presente Avviso;
5. di essere in possesso dei requisiti morali previsti all’art. 67 (antimafia) del D.lgs. n.159/2011 e s.m.i.;
6. di esonerare l’Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone, alle strutture o alle cose, a seguito dell’attività svolta
7. di accettare integralmente tutto quanto previsto dalla normativa vigente (tutela privacy, norme comportamentali, norme di sicurezza, ecc.);
8. di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo e che tali procedure non sono in corso; cfr D.lgs. 50/2016 e s.m. e ii.;
9. di disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio, che contenga le finalità, le attività, l’organizzazione degli spazi, l’articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
10. di garantire, oltre ai criteri strutturali ed organizzativi minimi previsti dalla normativa regionale e/o dai protocolli nazionali e/o regionali per attività ludico - ricreative – centri estivi, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
 - a) accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
 - b) accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
11. di garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
12. di impegnarsi ad applicare e rispettare le norme generali attualmente previste per il contenimento della pandemia e quelle che eventualmente dovessero entrare in vigore per il periodo di organizzazione delle attività;
13. di avere dato e di impegnarsi a dare, per tutta la durata del modulo gestionale, piena ed integrale applicazione, nei confronti dei propri addetti e/o soci, ai contratti collettivi nazionali di lavoro e da contratti integrativi vigenti nei diversi settori in cui operano i soggetti che richiedono l’adesione al progetto, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi derivanti dalla stessa, e la piena applicazione delle normative salariali, previdenziali ed assicurative disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria;



14. di essere in grado di fornire pasti preparati, confezionati e trasportati nel rispetto di tutte le disposizioni di leggi e regolamenti riguardanti l'igiene o aventi comunque attinenza con il servizio in oggetto;
15. di impegnarsi ad acquisire polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti, per il personale utilizzato e per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'esercizio delle attività estive relativa alla responsabilità civile per danni a persone o a cose e agli infortuni;
16. di precisare che la Sede INPS di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante la correttezza contributiva è _____;
17. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, per le imprese sottoposte alla disciplina di cui alla Legge 68/1999. Per le altre imprese dovrà essere dichiarata la loro condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione ai soggetti disabili;
18. di non trovarsi in uno degli stati che costituiscono causa di esclusione ed in particolare:
 - di non essere nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere in regola con gli adempimenti e le norme di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi pubblici, previste dal D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
19. di esser a conoscenza che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante aderente al progetto decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art. 76 ed in quelle disposte dal Codice Penale per il reato di falso:
20. di esser a conoscenza di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda/comunicazione e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.
21. di esser a conoscenza che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e documentali.
22. di esser a conoscenza e di accettare che la domanda potrà essere ricevuta solo se completa di tutti gli elementi richiesti.



**PROGETTO “CONCILIAZIONE
VITA – LAVORO ANNO 2022”**

approvato con DGR 598 del 21/04/2022

*Comune di Riccione*cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo
PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna**A TAL FINE ALLEGA**

- il progetto educativo e di organizzazione del servizio riportante le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale impiegato (orari e turnazioni) e le modalità di accoglienza degli eventuali bambini disabili;
- altra documentazione attestante i requisiti stabiliti dalle norme regionali in materia di centri estivi.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/16: I dati sopra riportati verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE_____
(firma)

N.B. ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA IN CORSO DI VALIDITA' DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.

