



## Comune di Gemmano

Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN)  
www.comune.gemmano.rn.it - fb: vivogemmano  
info@comune.gemmano.rn.it – comune.gemmano@legalmail.it  
☎ 0541854060 / 854080 📠 0541854012  
c.f. 82005670409 p.iva.01188110405



Via Colombari n. 2  
47833 Morciano di Romagna  
☎ 0541857790 📠 0541851014  
www.unionevalconca.rn.it  
unionevalconca@legalmail.it

### AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE, IN USO GRATUITO, DI LOCALI E SPAZI DA DESTINARSI ALLE ATTIVITA' DI CENTRO ESTIVO – ANNO 2022

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/3/2022 e della Determinazione n\_50 del 31/3/2022, il Responsabile dell' Area Servizi alla Persona del Comune di Gemmano (RN ) avente sede in Gemmano – Piazza Roma n. 1 comunica che dal giorno **venerdì 1 aprile 2022 e fino alle ore 13:00 del giorno 11 aprile 2022** è possibile presentare la propria manifestazione d'interesse per ottenere la concessione in uso, a titolo gratuito, degli spazi siti presso la Ludoteca (ex scuola dell'Infanzia) in Via Don Mariotti n. 27 e dell'impianto sportivo di Via delle Fonti, per l'organizzazione di un Centro estivo da parte di Associazioni, Enti, Cooperative e/o altri soggetti, per la fascia di età 3 - 14 secondo le linee guida regionali in materia di centri estivi.

#### 1) OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Gli spazi a disposizione per l'organizzazione e realizzazione del Centro Estivo nel Comune di Gemmano per l'anno 2022 sono:

- la Ludoteca (ex scuola dell'Infanzia) in Via Don Mariotti n. 27  
e

- l'impianto sportivo di Via delle Fonti.

Il Centro estivo dovrà avere le seguenti caratteristiche:

a) destinatari: bambini dai 3 ai 14 anni, con possibilità di inserimento di bambini disabili certificati ai sensi della L. 104/92 che necessitano di intervento educativo di sostegno, per i quali l'eventuale contributo verrà concordato in relazione alle esigenze del minore sulla base di apposita segnalazione e valutazione della neuropsichiatria infantile;

b) gruppi: in ragione del numero dei partecipanti e dell'età degli iscritti, dovranno preferibilmente essere formati gruppi omogenei; la differenza di età implica conoscenze, capacità ed interessi diversi, dovranno essere proposte attività mirate a soddisfare le esigenze di ognuno;

c) periodo: Luglio ed Agosto 2022;

Settimana: dal lunedì al venerdì

orario: dalle ore 7:30 alle ore 13:30

d) capienza massima: n. 20 a turno;

e) servizio mensa: non compreso;

f) personale: il numero dei tecnici-educatori dovrà essere necessariamente in funzione del numero e dell'età dei bambini partecipanti con un rapporto di un tecnico-educatore che verrà comunicato in seguito, non essendo a tutt'oggi disponibili le linee guida regionali 2022 in materia di centri estivi.

- il soggetto gestore dovrà impegnarsi a candidarsi e ad aderire al "Progetto conciliazione vita-lavoro" promosso tutti gli anni dalla Regione Emilia-Romagna;

Il Comune di Gemmano parteciperà al Progetto quindi con la disponibilità d'uso degli spazi e dei locali suddetti e con l'assunzione dell'onere delle utenze, nonché con un contributo massimo di € 5.000,00, per l'abbattimento dei costi delle rette corrispondendo una quota a bambino, a favore delle famiglie;

La "disponibilità d'uso" dei locali e degli spazi è consentita unicamente in quanto utilizzo funzionale alla realizzazione delle attività di Centro Estivo.



## Comune di Gemmano

Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN)  
www.comune.gemmano.rn.it - fb: vivogemmano  
info@comune.gemmano.rn.it – comune.gemmano@legalmail.it  
☎ 0541854060 / 854080 📠 0541854012  
c.f. 82005670409 p.iva.01188110405



Via Colombari n. 2  
47833 Morciano di Romagna  
☎ 0541857790 📠 0541851014  
www.unionevalconca.rn.it  
unionevalconca@legalmail.it

### 2) SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE INTERESSE

I soggetti che potranno proporre la propria offerta per l'utilizzo a titolo non oneroso dei predetti locali sono:

- associazioni di promozione sociale, di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117
- enti e associazioni senza fini di lucro operanti nel campo dei servizi socioassistenziali e dell'istruzione e formazione;
- cooperative sociali, iscritte all'albo regionale, di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;

### 3) MODALITÀ' DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO

La concessione in uso dei locali avverrà a titolo non oneroso a favore dei soggetti che presenteranno il migliore progetto educativo.

### 4) ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario si obbliga al pieno rispetto dei requisiti previsti per l'organizzazione e lo svolgimento del Centro Estivo, ai sensi di legge cui gli enti locali sono tenuti ad adeguarsi.

Il Concessionario dovrà provvedere:

1. al rispetto delle Linee guida della Regione Emilia Romagna ed alle disposizioni che dovessero essere emanate in materia sanitaria;
2. alla pulizia, custodia dei locali e degli spazi adibiti nonché delle attrezzature e/o informatiche contenute per il Centro Estivo per l'anno 2022, assumendo gli oneri per eventuali danni alle strutture e alle cose;
3. a sorvegliare gli spazi autorizzati, tutelando la sicurezza dei locali;
4. a convenire con il Comune la gestione, salvaguardia e controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso degli edifici;
5. a informare per iscritto il Comune a servizio concluso, in merito all'attività realizzata, compreso il numero degli iscritti e utenti partecipanti;
6. ad assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione dei locali, sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro;
7. a provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
8. a provvedere, nei confronti degli operatori che saranno impiegati nelle attività, alle verifiche previste dal D. Lgs. 39/2014 contro l'abuso, lo sfruttamento sessuale e la pornografia minorile;
9. a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi (tra cui il Comune contraente e i bambini partecipanti alle attività), con un massimale di almeno 3.000.000,00 di euro per danni causati sia dagli operatori, o comunque a questi riconducibili, sia da parte dei bambini, nello svolgimento dell'attività nei locali concessi dall'Amministrazione. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per eventuali volontari o tirocinanti;
10. a stipulare idonea polizza assicurativa infortuni per tutti i bambini iscritti;
11. a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

### 5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



## Comune di Gemmano

Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN)  
www.comune.gemmano.rn.it - fb: vivogemmano  
info@comune.gemmano.rn.it – comune.gemmano@legalmail.it  
☎ 0541854060 / 854080 📠 0541854012  
c.f. 82005670409 p.iva.01188110405



Via Colombari n. 2  
47833 Morciano di Romagna  
☎ 0541857790 📠 0541851014  
www.unionevalconca.rn.it  
unionevalconca@legalmail.it

1. Assenza di cause di esclusione dal contrarre con la Pubblica Amministrazione;
2. Iscrizione, se prevista dalla natura del soggetto, nell'apposito Registro provinciale/ Regionale delle Associazioni/Cooperative;
3. Esperienze pregresse nello svolgimento di attività analoghe a quelle a cui sono destinati i locali.

### 6) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'offerta, non vincolante per l'Amministrazione, dovrà essere così formulata:

La documentazione Amministrativa, dovrà contenere necessariamente:

- a) Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo in carta semplice redatta in conformità all'allegato A e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) Atto costitutivo dell'Ente;
- c) Statuto da cui risultino i poteri del legale rappresentante;
- d) Copia fotostatica del Codice fiscale e/o partita IVA del soggetto richiedente;
- e) Copia fotostatica delle Carte d'identità di tutti i soggetti aventi rappresentanza legale;

Il Progetto funzionale/gestionale dovrà contenere la seguente documentazione: e dovrà essere suddiviso nei seguenti punti:

1. Descrizione generale delle attività con riferimento alla durata, orari e organizzazione e programmazione dell'offerta ludico-educativa nonché monitoraggio delle attività svolte;
2. accessibilità degli spazi;
3. standard tra utenti e spazio disponibile;
4. standard per il rapporto numerico fra il personale e gli utenti;
5. i principi generali d'igiene e pulizia e sanificazione;
6. i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori, educatori, animatori;
7. gli orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra gli operatori, educatori, animatori ed i gruppi di bambini e ragazzi;
8. l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e ragazzi;
9. il protocollo di accoglienza e strategie e modalità di comunicazione con le famiglie;
10. protocollo di sicurezza adottato dall'ente gestore;
11. misure e procedure operative per l'accoglienza di bambini e ragazzi con disabilità e/o vulnerabilità
12. tariffe ed agevolazioni tariffarie applicate alle famiglie.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire all'Amministrazione entro e non oltre le ore 13:00 del giorno lunedì 11 aprile 2022 attraverso una delle seguenti modalità:

- recapitata a mano al Protocollo dell'ente, Piazza Roma n. 1, dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30
- via pec al seguente indirizzo: [comune.gemmano@legalmail.it](mailto:comune.gemmano@legalmail.it)



## Comune di Gemmano

Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN)  
www.comune.gemmano.rn.it - fb: vivogemmano  
info@comune.gemmano.rn.it – comune.gemmano@legalmail.it  
☎ 0541854060 / 854080 📠 0541854012  
c.f. 82005670409 p.iva.01188110405



Via Colombari n. 2  
47833 Morciano di Romagna  
☎ 0541857790 📠 0541851014  
www.unionevalconca.rn.it  
unionevalconca@legalmail.it

- tramite raccomandata A/R

L'offerta dovrà riportare quale oggetto: *"Partecipazione alla procedura selettiva per la concessione di locali destinati ad attività di centri estivi anno 2022"*.

### 7) CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei progetti sarà a cura di una commissione, nominata dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Gemmano.

Per la concessione dei locali, la Commissione formulerà il proprio giudizio esaminando il progetto dell'offerente, con i seguenti criteri:

1. DESCRIZIONE GENERALE DELLE ATTIVITA' CON RIFERIMENTO ALLA DURATA, ORARI E ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA LUDICO-EDUCATIVA NONCHE' MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' SVOLTE (max punti 20);
2. ACCESSIBILITA' DEGLI SPAZI (max punti 5);
3. STANDARD TRA UTENTI E SPAZIO DISPONIBILE (max punti 5);
4. STANDARD PER IL RAPPORTO NUMERICO FRA IL PERSONALE E GLI UTENTI E LE STRATEGIE GENERALI PER IL DISTANZIAMENTO FISICO (max punti 5);
5. PRINCIPI GENERALI D'IGIENE E PULIZIA (max punti 10);
6. CRITERI DI SELEZIONE DEL PESONALE E DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI, EDUCATORI, ANIMATORI (max punti 10);
7. GLI ORIENTAMENTI GENERALI PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' E DI STABILITA' NEL TEMPO DELLA RELAZIONE FRA GLI OPERATORI, EDUCATORI, ANIMATORI ED I GRUPPI DI BAMBINI E RAGAZZI (max punti 10)
8. L'ACCESSO QUOTIDIANO, LE MODALITA' DI ACCOMPAGNAMENTO E DI RITIRO DEI BAMBINI E RAGAZZI (max punti 5)
9. IL PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA E STRATEGIE E MODALITA' DI COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE (max punti 5);
10. PROTOCOLLO DI SICUREZZA ADOTTATO (max punti 5)
11. MISURE E PROCEDURE OPERATIVE PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI E RAGAZZI CON DISABILITÀ E/O VULNERABILITÀ (max punti 5);
12. TARIFFE ED AGEVOLAZIONI TARIFFARIE APPLICATE ALLE FAMIGLIE (max punti 15);



## Comune di Gemmano

Piazza Roma n. 1 – 47855 Gemmano (RN)  
www.comune.gemmano.rn.it - fb: vivogemmano  
info@comune.gemmano.rn.it – comune.gemmano@legalmail.it  
☎ 0541854060 / 854080 📠 0541854012  
c.f. 82005670409 p.iva.01188110405



Via Colombari n. 2  
47833 Morciano di Romagna  
☎ 0541857790 📠 0541851014  
www.unionevalconca.rn.it  
unionevalconca@legalmail.it

In base alla valutazione effettuata e con riferimento ai punteggi attribuiti alle singole domande verranno costituite quattro categorie di progetti:

Insufficiente (punteggio da 0 a 30);

Sufficiente (punteggio da 31 a 50);

Buono (punteggio da 51 a 75);

Ottimo (punteggio da 76 a 100).

Qualora il punteggio complessivo non totalizzi almeno 30 (trenta) punti su 100 (cento) punti, lo stesso sarà ritenuto insufficiente, e pertanto non sarà inserito in graduatoria.

In caso di parità di punteggio, al fine di stabilire l'esatta graduatoria, sarà data preferenza al progetto che in sede di valutazione ha ottenuto il punteggio più elevato sul punto 1).

In caso di ulteriore parità in riferimento al criterio sopraindicato, sarà data preferenza al progetto che in sede di valutazione ha ottenuto il punteggio più elevato sul punto 11).

### **8) VALUTAZIONE DEGLI SPAZI CONCESSI**

Il partecipante alla manifestazione d'interesse potrà richiedere un soprallugo per prendere visione degli spazi e dei locali da adibirsi a centro estivo..

### **9) ALTRE INFORMAZIONI**

I dati forniti verranno trattati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 679/2016.

### **10) PER INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni è possibile contattare:

Dr.ssa Sabrina Allegretti - Responsabile Settore Servizi alla Persona del Comune di Gemmano Piazza Roma n. 1- 47855 GEMMANO (RN)

- tel. 0541/854060 inte. n2

e-mail: [segreteria@comune.gemmano.rn.it](mailto:segreteria@comune.gemmano.rn.it)

PEC: [comune.gemmano.rn.it](mailto:comune.gemmano.rn.it)

Si allega modulo di partecipazione alla procedura.